

# 督 导 简 报

2018 年第 4 期 （总第 73 期）

广东工商职业学院教学督导办公室

2018 年 10 月 16 日

---

## 目 录

<b>【督导工作动态】</b> .....	1
新学期开学第一天， 我院教学检查组深入课堂听课检查.....	1
<b>【督导听评课与巡课情况通报】</b> .....	2
听课和巡课的基本情况.....	2
<b>【督导查课情况通报】</b> .....	4
9 月份各系学生周到课率一览表.....	4
<b>【2018 年 9 月份学生信息员信息整理与分析】</b> .....	5
<b>【督导视角】</b> .....	10
跨上新起点， 迈向新征程.....	10

## 《督导简报》编辑委员会

主任：陈伊娜

副主任：李冰

委员：（按姓氏笔画为序）

王子飞 王文玲

王敏 卢景值

孙鸿景 刘吉松

吴小风 吴健

苗得厚 荀海鹏

唐新宇 梁伟莹

本期编辑：王双双

审校：李冰 温中林

## 【督导工作动态】

### 新学期开学第一天， 我院教学检查组深入课堂听课检查

9月3日开学第一天，由学院领导带队，教务处、督导办、各行政教辅部门领导及各系（部）主任组成的七个教学检查小组分别对全院教学区的教学、教师与学生的出勤以及教学设备的运行等方面进行了细致检查。同时，根据学院整体安排，所有检查人员对当天上午1-2节上课的教师进行了随堂听课。

从检查和听课的整体情况看，上课教师课前准备充分，课中注重激发学生学习兴趣，课堂纪律井然；学生精神饱满，学习气氛良好；各教学区设备运行良好。所查班级学生平均到课率高达96%。

### 督导办前往大旺校区进行期初教学检查

为全面了解大旺校区新学期开学情况，9月14日，学院督导办李冰副主任一行三人与大旺校区督导组成员组成的检查组以听课、查课以及巡课等方式对大旺校区教学情况进行了细致检查。



从检查的总体情况来看，大旺校区任课教师均按时到岗，课前准备充分，课中讲解重难点分明，注重激发学生学习兴趣；学生出勤率较高，课堂井然有序；各教学楼环境整洁，教学设备运转正常；整体教学秩序良好。

此次检查工作促进了院系两级督导的高效沟通，为大旺校区教学质量的提升打下了良好基础。

## 【督导听评课与巡课情况通报】

### 一、听课和巡课的基本情况

#### 1. 听课基本情况

督导办按照本学期督导工作计划, 继续开展重点和随机听课工作。总的来说, 被听课的教师基本上都能认真备课讲课, 课堂教学管理情况和课堂教学效果较好。但个别教师尚存在着缺乏教学经验, 对教学内容的驾驭、课堂的管理、教学方法等方面的不足。有的只低头读课本, 即便抬头也是念PPT, 讲课没有重点, 也没有内容的浓缩, 总结或发挥更没有课本外相关知识的适当补充或延伸。督导听课后, 都及时与其交流, 给予了针对性的建议。

#### 2. 推荐与表扬

机电工程系王银彪老师, 在讲授《机械设计基础》课程中, 教学经验丰富, 视野开阔。通过对课本的独到深入的讲解, 达到了很好的教学效果, 能结合多种教学手段, 使学生对知识的掌握更深刻。教学内容重点突出, 教学目的十分明确, 教师具有较高的专业技能。授课方式新颖别致, 条理清晰, 环环紧扣, 激起同学们的兴趣, 教师很注重互动, 课堂学习氛围轻松愉快, 真正达到了教学目的的要求。

机电工程系李春林老师, 在讲授《汽车电工与电子技术》课程中, 备课充分, 讲课认真, 内容熟悉, 概念准确, 重点突出, 注意启发、鼓励、思考, 方法多样, 手段先进, 语言生动, 条理清楚, 板书工整, 发言准确, 声音洪亮, 学生气氛活跃, 精力集中, 教学互动好。

工商管理系王怡老师, 在讲授要《酒店市场营销》课程中, 备课充分, 讲课时精神饱满, 认真, 有热情, 尊重学生, 课堂气氛和谐。教学思路清晰, 重点突出, 理论联系实际, 深入浅出, 注重启发、鼓励、思考, 能寓思想教育于教学过程中, 学生听课精力集中, 互动好。

### 二、教学巡查情况

开学后的教学巡查工作, 督导办安排得比较紧密和频繁。每天对各教学楼上上课的教室一直都有不定时、不定点的教学巡查。总的来看, 学院的教学秩序正常, 教师的教学情况和学生的课堂学习情况良好, 特别是在学期初, 各教学楼教室的教学都在有条不紊地进行, 但在巡查中也发现一些问题。

#### 1. 教师方面

教学纪律方面: 绝大多数教师能提前到教室做好课前准备, 上课铃响后即能开始讲课, 但仍有极少数教师踏着上课铃或提前1-2分钟匆匆赶进教学楼或

教室。有些教师“隐性迟到”，即到教室后教学准备，点名等占用课堂时间过长，不能准时开始讲课。9月29日(周六补周二课)下午，有两名老师上课期间使用手机，其行为违反学校课堂教学相关制度。

课堂教学管理方面：仍有少数老师上课不管理课堂秩序，不管理学生，尽管原因复杂，但最重要的一点仍然是有些教师不负责或不敢负责任，怕得罪学生，担心学生对其课堂评价不好而有意放松课堂教学管理。对此，各系(部)要加大对部门教师的师德师风教育，要求教师尽到人民教师教书育人的基本职责，提高教师教育学生、管好课堂，保证课堂教育质量的自觉性。对我院绝大多数学生来讲，他们希望有一个良好、有秩序的课堂学习环境，希望老师认真负责，严格要求学生，上课管理好课堂。这种意愿从学生在网上评教给教师写评语中，从每月学生信息员向督导办提交的教学信息反馈中以及督导和学生平时交流中，都能得到充分的反映。事实证明，以牺牲对学生的要求和管理来换取学生的评价得分的想法和作法是不明智的，甚至是愚蠢的！

## 2. 学生方面

学习方面：理论课和实训课，绝大班级的学生都能提前到课，课堂上认真学习和听讲。但仍有部分学生上课只带手机不带课本，这与任课教师是否对学生做出要求不无关系。

纪律方面：开学后有几周学生出勤不高，问其原因，老师回答是新生军训抽调服务去了，是否真实未能核实。还有一些学校活动也抽调一些学生，这种现象应该适当减少，以保证学生按时到课堂上课。

另外，学生上课不坐靠前排的座位，玩手机、戴耳机、看视频、趴桌子睡觉的现象依然存在。还是那句话，任课教师有着不可推卸的责任。对这些现象不加以管理，难以保证课堂教学效果，应该受到批评。今年新生马上就要开课了，希望老师们给新入学的同学立个好规矩，养成好习惯。同时其他相关部门也要加强对学生的教育。

## 3. 教学条件与环境

①9月14日到大旺校区听课，有一教室没有粉笔，老师只能用粉笔头勉强板书。

②校园环境卫生问题(例如垃圾桶少等)多次提过，望有关部门给予重视和解决。

③校园内车辆行驶，要禁止鸣喇叭，并应注意学生安全。

④听课发现学生教材没有全部发放到位。望有关方及时解决为盼。

## 【督导检查情况通报】

我院自开学以来,一直严查全院各班学生出勤情况。从1-4周(9月份),院督导办随机抽查的377个上课班级看,全勤班共148个,所占比率为39.26%,全院学生9月份平均到课率为95.30%。

从开学随机抽查的总体情况来看,上课教师课前准备充分,课中注重激发学生学习兴趣,课堂纪律井然;各教学区设备运行良好;所查班级学生精神饱满,学习气氛良好。(附9月份各系学生周到课率一览表)

### 9月份各系学生周到课率一览表

系别	各系各周学生平均到课率(%)				月平均	备注
	第1周	第2周	第3周	第4周		
工商系	97.98	97.85	92.72	97.18	96.43	
财会系	98.19	97.42	97.27	97.94	97.71	
经管系	97.08	90.76	89.17	95.74	93.19	
外语系	97.81	96.76	95.01	97.15	96.68	
建筑工程系	98.51	93.58	94.38	93.47	94.99	
计算机系	95.47	91.50	96.18	94.34	94.37	
艺术系	94.13	90.95	85.92	91.94	90.74	
文化传播系						
智能制造学院	97.01	97.82	100.00		98.28	
全院平均到课率					95.30	

## 【2018年9月份学生信息员信息整理与分析】

新学期开始了,升本成功的喜悦还绽放在我们的脸庞,迎新的欢乐又充满了美丽的校园。随着学院各项工作的深入开展,全校师生正以饱满的热情投入到新学期的工作学习中,为工商学院再创辉煌努力奋斗着。

9月份学生信息员信息已收集完毕,督导办把16级学生对教师的评价以及16级、17级学生反映的其他信息进行了整理,通过督导简报进行发布,供参考。

### 一、学生信息的基础数据

#### (一) 整体数据:

全院八个教学单位9月份的信息为79份(16级35份、17级44份),均为有效信息。其中财会系为10份(16级6份、17级4份);工商系21份(16级12份、17级9份);机电系3份(16级0份、17级3份);计算机系15份(16级4份、17级11份);建筑系6份(16级3份、17级3份);经管系16份(16级10份、17级6份);外语系8份(16级0份、17级8份);艺术系0份(16级0份、17级0份)。

(二) 信息分类:每份信息包括“对任课教师的评价与意见”“对学校或所在系部的意见或建议”“对学生学习情况及学风、考风等方面的建议”三个方面的内容。

### 二、学生的具体信息与分析

现根据学生收集的信息和给出的评价,整理摘录如下。

#### (一) 对教师教学的评价

黄永红老师讲授《会计综合实训》,老师授课条理清晰,幽默风趣,讲解透彻,善用图表,通俗易懂,重点、难点处理得当,方法适合学生。

费水蓉老师讲授《大学生职业发展与就业指导》,老师经验丰富,工作认真,基本功扎实,制作的电子教案详略得当,知识讲解准确,教学设计合理,重点难点突出,师生配合默契,教学效果好。希望老师课外话题讲得略少一点。

张卫东老师讲授《会计电算化》,老师讲课有新意,风格灵活,语言幽默,生动,能充分吸引学生的注意力,课堂气氛活跃,师生间有较好的互动,深得学生喜爱。教学整体效果较好。

欧韵老师讲授《会计综合实训》,老师教学严谨,能及时给同学们解答各种疑问;关心我们的学习生活,性情温和,平易近人,是一个很出色的好老师。

谢红梅老师讲授《会计信息化》,老师上课认真负责,教学一丝不苟,对每个同学的问题都能仔细解答。但课堂纪律不太好。

梁卉老师讲授《大学生职业发展与就业指导》,老师上课认真,语言生动,条理清楚,板书清晰规范,能结合实际,突出重点,把握难点,所讲内容对我们未来的就业有很大的帮助;尊重学生,态度好,与学生互动恰当,课堂气氛好,对待学生严格要求。感觉挺好的。

白晶老师讲授《会计信息化》，老师教学资料准备的很充分，对同学们也很负责，能细心解答学生问题，教学方法得当，提升了同学们的自主学习能力。

吴诗文老师讲授《会计综合实训》，老师备课充分，讲解仔细，能耐心解答学生问题。但课堂纪律不太好，吵闹的同学很多，希望老师严格要求。

郑慧老师讲授《仓储与配送管理》，老师上课认真负责，讲课清晰易懂，内容充实，普通话很好，是任课老师中讲课最好的一位，很受欢迎。

张艳辉老师讲授《大学生职业发展与就业指导》，老师上课内容准备充分，讲课幽默、仔细，通俗易懂，能耐心指导学生，师生配合好，课堂很有活力，所讲知识对我们以后面试有很大的帮助。但课堂纪律不太好，很多同学都各玩各的，希望老师严格要求我们。

焦淑芳老师讲授《仓储与配送管理》，老师较严厉，考勤严格，课堂纪律好；上课能根据企业管理的知识点来举例分析，课堂活动较多，师生配合好。

邱佳存老师讲授《项目管理》，老师上课很负责，要求严格，讲课生动有趣，比较幽默，与同学互动较多，课堂气氛活跃，不照本宣科，能贴合实际教学，作业也挺少的。我们大家喜欢听邱老师讲课，听课效率较高。

罗海玲老师讲授《会计综合实训》，老师备课充足，思维清晰，能让大多数同学听懂讲课内容。但课堂气氛较沉闷，望老师作进一步改善。

陈静老师讲授《项目管理》，老师讲课温柔细心，注意与学生沟通，教会了我们很多企业管理的知识。希望老师能够放慢速度，让我们更好地学习。

苏青安老师讲授《会计信息化》，老师上课注重课堂内外知识结合，能播放与教学内容有关的有趣视频，调动同学们的积极性。但课堂气氛较沉闷。

朱菊莲老师讲授《会计综合实训》，老师授课条理清晰，生动形象，极具幽默感，能指出学习重点，注意调动课堂气氛，寓教于乐，激发学生学习兴趣。

罗莹娴老师讲授《会计信息化》，老师注重课堂纪律的管理，考勤积极，注重学生的实践能力提高。

李燕华老师讲授《市场营销管理》，老师讲课风趣幽默，教学态度严谨，讲课内容充实，考勤严格，对学生亲切，与同学互动多。但由于经常对着PPT讲课，有些枯燥乏味。

龙菊老师讲授《仓储与配送》，老师考勤很严格，上课也没有很枯燥，只是过于在意书本的知识。

阮晓华老师讲授《物流采购与供应链管理》，老师讲课生动形象，能严抓考勤，课堂纪律良好，课堂作业丰富。

黎泳芝老师讲授《商务礼仪》，老师有丰富的授课经验，上课认真负责，耐心、严谨，原则性很强；讲课内容简单明了，对重点知识的讲解十分清晰，使同学容易接受，能与学生交流互动，课堂气氛活跃，授课方式适合学生。

李健文老师讲授《办公室事务管理理论》，老师工作认真负责，讲课严谨，重点突出，能与实际相结合，授课内容简单明了，容易接受；能：严抓考勤，课堂纪律良好，课堂作业丰富。

敬翠华老师讲授《经济学基础》，老师上课认真负责，讲课生动形象；能耐心辅导学生，有丰富的授课经验，课堂气氛活跃。



舒冬华老师讲授《企业行政管理实务》，老师对待教学认真负责，讲课语言生动，条理清晰，举例充分恰当，对学生严格要求，能够鼓励学生踊跃发言，课堂气氛比较活跃。

李娜老师讲授的《商务谈判与沟通》，老师讲课重点突出，层次分明，理论和实际相结合，授课方式非常适合我们。但授课速度有点快，来不及记录。

冯宝祥老师讲授《软件工程》，老师上课认真，说话幽默。

张国明老师讲授《php 程序设计》，老师讲课简单易懂，有耐心，课堂学习氛围较好。

刘保利老师讲授《软件测试技术》，老师上课热情较高，但声音有时候会比较小，坐在后面听不清楚。

陈志凌老师讲授《软件工程》，老师教学认真，所讲的内容与我们密切相关，课堂气氛很好。

姚玉未老师讲授《PHP 程序设计》，老师讲课幽默，上课气氛轻松，与同学互动较好，感觉挺好的。

郑郁老师讲授《软件测试技术》，老师上课认真、讲解详细，能耐心解答学生的问题。

管艺博老师讲授《三维技术基础》，老师教学严谨，讲课层次分明，重点、难点处理较恰当，使学生能轻松掌握知识，授课方式非常适合我们。

潘惠苹老师讲授《Illustrator》，老师上课积极，能细心指导学生，课堂内容充实，简单明了。

张子龙老师讲授《计算机辅助设计》，老师上课耐心，能认真对待同学。

张锦鸿老师讲授《AE 制作》，老师讲课内容详细，通俗易懂。

李根老师讲授《网络设备管理》，老师上课认真细心。

段静波老师讲授《现代信息技术》，老师能认真上课，细心指导学生。

刘兴建老师讲授《计算机生产实务》，老师上课认真严肃，能耐心听取同学的意见。

区杰智老师讲授《模型设计与制作》，老师很好，我们都很喜欢，他的教学态度很认真，课堂制作模型时能细心指导学生，教学的风格很适合我们。

梁少芳老师讲授《室内空间设计》，老师为人很好，上课能抓住重点，很容易理解。

梁东慧老师讲授《招投标与合同管理》，老师教学很有耐心，为人很好，同学们很喜欢他。

何德伦老师讲授《建筑工程施工组织管理》，老师讲课声音响亮，有责任心，也很友善，同学们很喜欢他，这个课上着对同学们有很大的帮助。但老师喜欢把书本的公式、图形画在黑板上，一画就是大半节课，好不容易开始上课了有时候对着书本念，希望老师改进。

梁欣老师讲授《建筑装饰质量检验与检测》，老师上课认真负责，讲课有条理，清晰明了，举例恰当，讲课的内容能与学生的实际情况相结合，是一位和蔼可亲的老师。

黄鹤立老师讲授《招投标与合同管理》，老师遵守学校的有关教学规定，

严格管理课堂纪律,认真做好学生考勤工作,很负责任;讲课内容清楚明了,重点突出,条理清晰,举例恰当,教学方法适合学生。

胡学优老师讲授《安装工程计量与计价》,老师讲课能结合教学内容引入案例,并能适当补充内容,让学生更好的理解和掌握相关知识;能与学生互动,耐心解答学生问题;对课堂有相应合理的要求,学生们都能够接受并遵守;老师每次上完课后都会温馨提醒学生注意关好课室的设备。

杨榕老师讲授《工程造价控制》,老师讲课认真,专业知识好,知识点讲解详细分明,举例恰当,常与学生互动交流,耐心、细心地指导学生,课堂气氛活跃;课堂容量较大,但内容安排有序,教学方法适合学生。

陈艳老师讲授《电子商务法律基础》,老师讲课认真详细,内容有趣。

区国端老师讲授《网页设计》,老师讲课认真负责。

冼德锬老师讲授《数据分析》,老师讲课重点突出,层次分明,理论和实际相结合,能通过例题分析使知识更条理化。授课的方式非常适合我们。

罗琳老师讲授《跨境电子商务》,老师能理论与实践相结合,知识丰富,很积极,认真讲课,认真批改作业,精心指导同学,对学生负责,课堂气氛活跃,教学水平高。

李东志老师讲授《国际贸易实务》,老师教学认真,治学严谨,讲课专业,要求严格,能深入了解学生的学习状况,循循善诱,深入浅出的介绍课本内容。但课堂形式比较单一和枯燥,缺少互动,希望老师做进一步改进。

李校原老师讲授《农村电商》,老师认真教学,专心讲解,讲课通俗易懂,能理论与实践相结合,注意启发和调动学生的积极性;作业批改认真。

罗少珍老师讲授《商务礼仪》,老师讲课有条理,有重点,上课内容丰富,能够从学生实际出发,注意启发和调动学生的积极性,关心学生,平易近人,课堂气氛活跃,学生听课状态良好。

王莹莹老师讲授《会展综合模拟大实训》及《商务礼仪》,老师教学态度认真,知识丰富且例子生动,讲解流畅,吐字表达清楚,文字简明,图文并茂,内容丰富,信息量大,有利于学生学习;课堂气氛活跃,师生互动恰当,同学们听课状态良好。这种授课理念受到广大同学赞赏。

吴子峰老师讲授《客户关系管理》,老师教学认真,语言生动,条理清楚,逻辑性强,举例充分恰当,对重要问题分析的深透,注意启发式教育,课堂纪律好,对学生要求严格;能鼓励学生积极发言,师生互动良好,课堂气氛活跃,注重实践教学环节的训练。

冼秀玲老师讲授《金融英语》,老师一如既往的和蔼可亲,温柔,每次上课都会点名,到课率很高,教学有趣,备课认真,大家都很喜欢。

严良柱老师讲授《客户关系管理》,老师为人和蔼,师生相处融洽,讲课善于举例,让同学们理论联系实际,学习起来十分轻松,而且印象深刻,能收到良好的效果。

林嘉政老师讲授《网络营销实务》,老师为人和蔼,教学认真负责,内容充实,重点、难点处理恰当,教学方法适合学生,课堂气氛非常活跃,纪律好,上课质量高有趣新颖。

谭坤元老师讲授《国际市场营销学》，老师上课准时，讲课幽默，层次分明，内容丰富，教学方法得当，尊重学生，师生互动良好，课堂气氛活跃，容易调动学生学习的积极性。

万顺平老师讲授《连锁企业与营运》，老师课前准备充足，认真负责，课堂知识丰富；他会结合当下的职业情况详细分析问题，鼓励学生踊跃发言，学生容易吸收课堂知识。

严双艳老师讲授《品牌管理》，老师善于利用课前分享，给同学们演讲的机会，这样有利于同学们的能力提高。

## (二) 对学校或所在系部的意见与建议(根据学生的信息整理)

### 1. 教学方面(根据学生的信息整理)

- ①部分教室投影仪投影效果不佳，个别完全看不清楚，严重影响上课效果。
- ②个别教室讲台和桌椅破烂，课室黑板自然损坏。
- ③《计算机组装与维护》用于学生实践设备太少，本根不能满足学生需求。
- ④学校图书馆的经典文学作品库存不足。
- ⑤一部分同学考试抱侥幸心理，主要原因还是考风问题。

### 2. 生活方面(根据学生的信息整理)

- ①学校公共场所(如教室)卫生差，严重影响上课。
- ②校园里学生饲养动物现象不少。
- ③宿舍建议24小时供应热水，不应分时段。
- ④后勤维修的工作效率不高，报修一两个，仍无人处理。
- ⑤饭堂饭菜贵且不新鲜，服务人员态度恶劣。
- ⑥学生吸烟现象很严重，导致教学楼过道烟味四处弥漫。

## (三) 关于学风、班风、考风等方面的意见与建议(根据学生信息整理)

大部分信息员认为同学们的学习状态总体不错，基本都能按时上课，遵守课堂纪律，认真听讲，积极回答问题，下课后也能与授课老师主动交流，完成课后作业；考试时能严格要求自己，遵守考试规定；对老师尊重，对同学友好，宿舍关系和谐。同学们也表示很喜欢校园优美的环境。但个别同学学习热情不高，学习兴趣不大，不认真听课；有相当一部分同学上课迟到、较大声讲话、玩手机或睡觉，不带课本听课，还有的同学旷课、早退。学风问题多表现在学习习惯、学习成绩差的同学身上，现在学习懈怠的面更宽，一些成绩较好的同学也会不遵守课堂纪律。望学校多加教育，严格管理。

学生信息员在对教师教学的评价中，对大多数教师的教学工作给予了充分的肯定(大旺校区的信息员特别提到对学校的实训设备比较满意，老师的实训指导也很严格)，对个别教师在教学中存在的问题也提出了相应的改进建议，同时也表达了希望可以学习更多知识的强烈愿望。在对学校或所在系部的意见

与建议中反映的问题，大部分在督导简报中曾多次提及，希望能引起相关部门的关注，认真对待，积极回应，合理引导，妥善解决。特别是学生集中反映的学风、班风、考风等方面要多加关注。

学校要赢得社会信任和认可，教学质量是关键。学校管理部门要把心思放到有利于提高教育教学质量上，教师要把心思放到教学上，学生要把心思放到学习上。全院师生共同努力，使我院的教学质量稳步提高。

## 【督导视角】

### 跨上新起点，迈向新征程

9月3日，新学期上课第一天，学院师生又迎来了一个崭新的学期，告别了暑假，师生带着美好的期待投入新学期的学习和工作之中。静谧了一个暑假的校园充满着青春的朝气与活力，同学们精神饱满，课堂上思想火花碰撞，熟悉的场景正在孕育着全新的梦想。

开学前，在和飞校长的统一部署下，各职能部门和各系（教学部门）为新学期教学工作顺利进行做了全面、认真、细致的准备工作。

开学第一天，由学校领导、各行政职能部门负责人、各系部负责人、教务处及督导办全体人员组成的七个教学检查组到131个班级课堂听课，对师生的教学状态进行了深入的了解。第一天上课任课教师提前到达教室，做好课前准备工作；课堂上教师教学态度认真，精神饱满，各项教学文件齐备，课堂教学组织有序，学生按时到课，出勤率高，听课状态好；教学设施设备运行和卫生情况良好。

开学第一天展示良好的教学状态，是一个良好的开端，充分体现了学校坚持贯彻教学工作在各项工作的中心地位及育人为本的宗旨，是广大师生共同努力的结果。广大师生员工决心在新学期按照学校部署，深化以提高应用型人才培养质量，推进产教融合为重点的教育教学改革，深入开展走内涵式发展，实现全员育人，全过程育人，全方位育人，着力在健全教育教学质量保障体系上下功夫，大力建设平安校园、美丽校园、智慧校园，为我校发展进步做出新的贡献。

跨上新起点，迈向新征程，今天学校全体师生员工将共同书写新的光辉篇章！